

**Burmistrz Nowego Wiśnicza  
ZAPRASZA**

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

**Budowa strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Wiśnicz dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych i innych osób wykluczonych cyfrowo**

1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- 1) Należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- 2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:  
Oferta cenowa na zadanie pn.: **Budowa strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Wiśnicz dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych i innych osób wykluczonych cyfrowo**
- 3) Cena w niej podana ma być wyrażona cyfrowo i słownie,
- 4) Ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,
- 5) Ma obejmować całość zamówienia.

2. **Przedmiot zamówienia obejmuje: budowę strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Wiśnicz dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych i innych osób wykluczonych cyfrowo wraz z importem i dostosowaniem danych oraz konfiguracją i publikacją strony – szczegółowy zakres obejmuje:**

System będzie posiadał i realizował funkcje przedstawione poniżej:

- 1) Aplikacja internetowa będzie wykonana na systemie zarządzania treścią (CMS) Open Source z użyciem bazy danych MySQL, który umożliwi późniejszą administrację i aktualizację strony przez pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu,
- 2) Szablon lub graficzny interfejs użytkownika (GUI) wykonany w kolorach jasnych i przejrzystych, czcionki w kolorach i rozmiarze umożliwiającym łatwe dostrzeżenie treści, szablon oparty na plikach językowych,
- 3) strona musi posiadać zaplecze administracyjne z możliwością tworzenia kont użytkowników (administratorów) serwisu,
- 4) administratorzy będą mogli jednocześnie obsługiwać stronę logując się na swoje konta użytkowników a każde jego działanie i aktywność musi być zarejestrowana w systemie (dodanie artykułu, zmiana treści),
- 5) system powinien posiadać możliwość nadania różnych praw użytkownika (administratora) do publikacji treści lub innych działań administracyjnych,
- 6) panel administracyjny musi być wyposażony w edytor tekstu WYSIWIG, przystosowany do ekranów urządzeń mobilnych, powinien posiadać możliwość wklejania sformatowanego tekstu,



- 7) możliwość publikacji treści w mediach społecznościowych za pośrednictwem panelu administracyjnego
- 8) możliwość edycji kodu szablonu za pośrednictwem panelu administracyjnego,
- 9) możliwość łatwego dodawania artykułów, galerii zdjęć oraz plików multimedialnych,
- 10) baza dokumentów z możliwością umieszczania dokumentów związanych z pracą rady miejskiej oraz burmistrza
- 11) możliwość informowania użytkownika o nadchodzących wydarzeniach (kalendarz wydarzeń/imprez - strona główna)
- 12) możliwość umieszczania plików do pobrania w zarządzanym magazynie posegregowanym na jednostki organizacyjne urzędu (kategorie),
- 13) sprawna wyszukiwarka z opcją wyszukiwania datami oraz funkcją wyszukiwania „w locie” i podpowiadaniem fraz (powinny być przeszukiwane wszystkie publiczne rekordy w bazie danych),
- 14) kategorie funkcjonalne takie jak baza atrakcji gminy, oferta turystyczna, oferta gastronomiczna, baza historyczna itp.
- 15) archiwum wiadomości (podział na lata, miesiące, tagi)
- 16) możliwość nieograniczonego utworzenia formularzy kontaktowych
- 17) rozwiązania umożliwiające graficzne dostosowanie strony przez administratora np. za pomocą shortcode lub visual composer
- 18) interfejs graficzny uposażony w dodatki typu pogoda, data, imieniny
- 19) mapa lokalizacji z oznaczonymi miejscami użyteczności publicznej (hotele, restauracje, szkoły, urzędy itp.)
- 20) bezpośredni kontakt z wydziałami (formularze kontaktowe, numery telefonów, położenie i lokalizacja)
- 21) mapa z lokalizacją urzędu i trasowanie drogi do urzędu ze wskazanego miejsca;
- 22) mapy z lokalizacją miejscowości;
- 23) strona wykonana w technice Responsive Web Design – dostosowana do urządzeń mobilnych
- 24) katalog firm lokalnych – dział wspierania lokalnej przedsiębiorczości
- 25) mega menu zawierające wszystkie podstrony w przejrzystej formie
- 26) funkcjonalność umożliwiająca wprowadzanie wielojęzyczności na stronie
- 27) minimum 12 – miesięczne wsparcie wykonawcy w zakresie pomocy przy administrowaniu systemem
- 28) wyróżnianie artykułów na stronie głównej
- 29) strona główna podzielona na sekcje oraz pola przeznaczone do umieszczenia różnych danych
- 30) zgodność ze specyfikacją W3C, WAI (WCAG 2.0) czyli m.in. wdrożenie funkcjonalności przystosowującej stronę www do potrzeb osób niepełnosprawnych i innych osób wykluczonych cyfrowo, w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z dnia 16 maja 2012, który nakłada na podmioty realizujące zadania publiczne taki obowiązek. W związku z tym strona powinna realizować funkcje: wersji strony o wysokim kontraście, powiększania czcionki, tekst alternatywny do obrazków (alt), transkrypcji tekstowej



materiałów dźwiękowych, nawigacji za pomocą klawiatury, napisów na materiałach video, prostym języku zamieszczonych treści, wprowadzeniu nagłówków (h1-h6), spójnej, logicznej i niezmiennej nawigacji w obrębie strony, widocznym i kontrastowym focusie (ramka wyświetlająca się przy aktywnej treści), wprowadzeniu „skip links” do aktywnej strony, dostępności strony w przeglądarkach i urządzeniach z wyłączoną obsługą CSS, opisanych wszystkich polach formularzy, usłudze „text to voice”, wyróżnianiu treści kolorami, itp. Przedmiot tych funkcjonalności zostanie doprecyzowany po wyborze oferenta. Migrację wszystkich treści z istniejącej strony internetowej Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu oraz dostosowanie ich do nowego systemu.

31) Konfigurację oraz publikację strony na dostarczonym przez zamawiającego hostingu/serwerze pod adresami [www.nowywisnicz.pl](http://www.nowywisnicz.pl) oraz [www.nw.com.pl](http://www.nw.com.pl)

32) Wykonywania pracy zgodnie z założeniami/wytycznymi zapisanymi we wniosku o przyznanie dofinansowanie na realizację w/w zadania.

5. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień **20.11.2015 r.**

6. Przy wyborze oferty cenowej do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: CENA – 100%

7. Oferta cenowa ma zawierać następujące dokumenty:

Formularz Oferty Cenowej wg załączonego wzoru,

8. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

W cenę oferty należy wliczyć:

- Wartość usługi,
- Obowiązujący podatek od towarów i usług.

Cena podane przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie

będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę cenową odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

9. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **07.09.2015 r. do godziny 11:00** w zaklejonej kopercie w Urzędzie Miejskim w Nowym Wiśniczu ul. Rynek 38 pok. Nr 2 (sekretariat). Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **Oferta cenowa na zadanie: Budowa strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Wiśnicz dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych i innych osób wykluczonych cyfrowo.** Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez jej otwarcia. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego jest: Anna Kokoszka, Katarzyna Jankowicz, Kinga Mocię, Michał Irzykowski tel. 14 685 09 26 fax 14 6850911 e-mail: [fundusze@nowywisnicz.pl](mailto:fundusze@nowywisnicz.pl)

10. Postępowanie może zostać zamknięte bez dokonania wyboru, w szczególności w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza, przekracza kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek oferty.

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie

podpisania umowy. Umowa musi zawierać wszystkie postanowienia złożonej oferty cenowej.

Zatwierdzam  
**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Małgorzata Włockowska



(Pieczęćka wykonawcy i jego dane)

OFERTA na zadanie pn.:

**Budowa strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Wiśnicz dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych i innych osób wykluczonych cyfrowo**

1. Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia objętego ofertą cenową za cenę:

Cena brutto za **całość przedmiotu zamówienia:**

..... zł

(słownie:.....)

w tym podatek VAT w wysokości ..... %

**Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.**

2. Niniejszym oświadczam, że udzielam ..... miesięcznego wsparcia wykonawcy w zakresie pomocy przy (minimum 12 miesięcy) administrowaniu systemem.

3. Wymagany termin realizacji zadania: **do dnia 20.11.2015 r.**

5. Oświadczam, że:

- 1) wykonam zamówienie zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej,
- 2) akceptuję warunki zapytania ofertowego i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 3) wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 4) zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
- 5) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym,
- 6) posiadamy wiedzę i doświadczenie pozwalające na wykonanie zamówienia oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 7) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia w terminie i na warunkach określonych w zapytaniu,

6. Podwykonawcom powierzymy wykonanie n/w zakresu zamówienia

..... (jeżeli dotyczy)

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na

adres:..... nr tel:.....

nr faks:..... e-mail:.....

....., dnia .....

.....  
**imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y** osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy