

**Burmistrz Nowego Wiśnicza
ZAPRASZA**

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Wykonanie prac remontowych w świetlicy wiejskiej w miejscowości Kobyle.

1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- a) Należy ją złożyć w kopercie,
- b) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- c) Ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,
- d) Ma obejmować całość zamówienia.
- e) Wymagany termin realizacji zadania: **do 31.03.2016 r.**

2. Zakres robót obejmuje:

- Przygotowanie ścian i sufitów pod malowanie (usunięcie fragmentów odpadającej farby, uzupełnienie ubytków, szpachlowanie);
- Dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną 3 sal świetlicy, 2 korytarzy, 2 pomieszczeń kuchennych oraz łazienki – razem około 422 m²;
- Wyczyszczenie i malowanie 6 drzwi wewnętrznych;
- Malowanie rur centralnego ogrzewania (rury miedziane) farbą do tego przystosowaną;
- Wymianę przewodnicy i drzwi przesuwnych.

W celu prawidłowego sporządzenia oferty cenowej, Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

3. Przy wyborze oferty cenowej do realizacji, zamawiający będzie się kierował kryterium: CENA -100%

4. Oferta cenowa ma zawierać następujące dokumenty: Formularz Oferty Cenowej wg załączonego wzoru.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie cenowej :

W cenę ryczałtową oferty należy wliczyć:

- Wartość roboty budowlanej
- Materiały budowlane
- Obowiązujący podatek od towarów i usług

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną robotę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom o najniższej cenie.

6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **02.02.2016 r. do godziny 11.00** w zaklejonej kopercie w Urzędzie Miejskim w Nowym Wiśniczu ul. Rynek 38 pok. nr 2 (sekretariat). Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

Wykonanie prac remontowych w świetlicy wiejskiej w miejscowości Kobyle

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez jej otwarcia. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest: Grzegorz

Waśniowski tel. 14 685 09 27 fax 14 685 09 11 oraz Sołtys wsi Kobyle – Pani Małgorzata Grabiec
tel. 0 607 771 233

8. Postępowanie może zostać zamknięte bez dokonania wyboru, w szczególności w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza, przekracza kwotę jaką może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek oferty.

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Umowa musi zawierać wszystkie postanowienia złożonej oferty cenowej.

Zatwierdzam

BURMISTRZ



mgr inż. Małgorzata Wieckowska

26.01.2016 r.

(Pieczęć wykonawcy i jego dane)

OFERTA na zadanie pn.:

Wykonanie prac remontowych w świetlicy wiejskiej w miejscowości Kobyle

Oferujemy wykonanie roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia objętego ofertą cenową za cenę:

1. Cena brutto za **całość przedmiotu zamówienia**: zł

(słownie:.....)

Podatek od towarów i usług %

Cena netto za **całość przedmiotu zamówienia**: zł

(słownie:.....)

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

4. Wymagany termin realizacji zadania: **do dnia 31.03.2016 r.**

5. Oświadczam, że:

- 1) wykonam zamówienie zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej,
- 2) akceptuję warunki zapytania ofertowego i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 3) wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy,
- 4) zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
- 5) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym,
- 6) posiadamy wiedzę i doświadczenie pozwalające na wykonanie zamówienia oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 7) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia w terminie i na warunkach określonych w zapytaniu

6. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na

adres:..... nr tel.:.....

nr faks:..... e-mail:.....

....., dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

