

## REGULAMIN

określający zasady i tryb postępowania o udzielenie dotacji celowych z budżetu Gminy Nowy Wiśnicz na realizację zadań w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 „Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Wiśnicz poprzez wymianę źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (biomasa i paliwa gazowe) oraz 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Wiśnicz poprzez wymianę źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (paliwa stałe – węgiel i drewno).

### Definicje.

#### § 1.

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **audycie energetycznym** - należy przez to rozumieć ocenę energetyczną nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego;
- 2) **deklaracji** - należy przez to rozumieć zbiór danych dotyczących budynku z terenu gminy Nowy Wiśnicz, który został zgłoszony przez Inwestora do uczestnictwa w Programie obniżenia poziomu niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Wiśnicz poprzez wymianę źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
- 3) **dotacji** - należy przez to rozumieć bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę Nowy Wiśnicz na realizację inwestycji, po spełnieniu przez Inwestora warunków określonych w Regulaminie i Umowie. Dofinansowanie jest dotacją celową w rozumieniu art. 126 i 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity.: Dz.U. z 2016 r. poz.1870 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. -Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.);
- 4) **efekcie ekologicznym** - należy przez to rozumieć zmianę w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji;
- 5) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Nowy Wiśnicz, która realizuje Program 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Wiśnicz poprzez wymianę źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (biomasa i paliwa gazowe) oraz 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Wiśnicz poprzez wymianę źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (paliwa stałe – węgiel i drewno);
- 6) **inwestycji** - należy przez to rozumieć wymianę starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła;
- 7) **kosztach kwalifikowalnych** - należy przez to rozumieć koszty, które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności;
- 8) **nieruchomości** - należy przez to rozumieć zabudowaną budynkiem mieszkalnym nieruchomość gruntową, budynek mieszkalny trwale z gruntem związany lub część takiego budynku (lokal mieszkalny) jeśli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności - służące do zaspakajania potrzeb mieszkalnych i usytuowane na obszarze Gminy;
- 9) **nowym źródle ciepła** - należy przez to rozumieć wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w projekcie, wykorzystujące paliwa gazowe, biomasę i paliwa stałe w tym węgiel, charakteryzujące się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w przepisach

wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią; kotły spalające paliwa muszą być wyposażone w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie mogą posiadać rusztu awaryjnego, ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;

- 10) **procesie modernizacji energetycznej** - należy przez to rozumieć zrealizowanie na nieruchomości inwestycji zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego;
- 11) **Programie** - należy przez to rozumieć Program pod nazwą 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Wiśnicz poprzez wymianę źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (biomasa i paliwa gazowe) oraz 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Wiśnicz poprzez wymianę źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (paliwa stałe – węgiel i drewno).
- 12) **RPO WM** - należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
- 13) **starym źródle ciepła** - należy przez to rozumieć stare kotły, piece, urządzenia grzewcze na paliwa stałe (węgiel), nie spełniające żadnych norm emisyjnych;
- 14) **Umowie** - należy przez to rozumieć dwustronną umowę zawieraną pomiędzy Inwestorem i Gminą, określającą warunki współpracy stron w ramach realizacji Programu, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 15) **wniosku** - należy przez to rozumieć pisemną deklarację uczestnictwa w Programie składaną przez Wnioskodawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 16) **Wnioskodawcy/Inwestorze** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, w tym prowadzącą w części budynku wykorzystywanego na cele mieszkaniowe działalność gospodarczą ubiegającą się o przyznanie dotacji w ramach projektu, legitymującą się tytułem prawnym do nieruchomości wynikającym z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

### **Cel Programu.**

#### **§ 2.**

1. Celem realizacji Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza podczas procesów spalania paliw stałych, a w szczególności redukcji emisji CO<sub>2</sub> o co najmniej 30 %, w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Nowy Wiśnicz.
2. Cele Programu są zbieżne z priorytetami RPO WM 2014-2020 Działanie 4.4 Redukcja zanieczyszczeń emisji do powietrza Poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji oraz 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe), oraz celami Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Nowy Wiśnicz.
3. Program realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła.

## Zasady przystąpienia do realizacji Programu

### § 3.

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest wyrażenie przez Inwestora zgody na przeprowadzenie audytu energetycznego nieruchomości, a w przypadku nieruchomości lokalowej audytu energetycznego całego budynku, który wykaze czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła.

2. Dofinansowanie może zostać udzielone na różne nieruchomości lokalowe w jednym budynku pod warunkiem, że są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązаныmi ze sobą, a każda z nieruchomości z osobna uzyska wymagany efekt ekologiczny. W przypadku wykazania w wyniku przeprowadzenia audytu energetycznego, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej nieruchomości, możliwość uzyskania dofinansowania jest warunkowana przeprowadzeniem przez Inwestora na własny koszt procesu modernizacji energetycznej.

### Forma i wysokość dofinansowania

### § 4.

1. Dofinansowanie do montażu nowych kotłów gazowych i na biomasę oraz nowych kotłów na paliwa stałe będzie przekazywane maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiło:

- 1) 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie;
- 2) 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie;
- 3) 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie;
- 4) 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie.

2. Maksymalna wielkość dofinansowania będzie wynosiła:

- 1) nie więcej niż 8 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego;
- 2) nie więcej niż 10 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu.

3. W przypadku konieczności poniesienia kosztów na instalacje wewnętrzną niezbędną do prawidłowego funkcjonowania urządzenia istnieje możliwość zwiększenia limitu środków dofinansowania:

- 1) przy montażu nowych kotłów gazowych i na biomasę:
  - a) maksymalnie do 6 tys. zł w przypadku budynku jednorodzinnego,
  - b) do wielokrotności 6 tys. zł zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym i nie więcej niż 80 zł/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni;
- 2) przy montażu nowych kotłów na paliwa stałe:
  - a) maksymalnie do 1 tys. zł w przypadku budynku jednorodzinnego,
  - b) do wielokrotności 1 tys. zł zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym i nie więcej niż 80 zł/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni.

4. Wysokość przekazanej Inwestorowi Dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Inwestora faktur i/lub rachunków na całość Inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych.
5. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
6. Z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4, przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane określone w § 9 ust. 3, poniesione przez Inwestora w ramach realizacji inwestycji.
7. Dotacją nie mogą być objęte koszty poniesione, przed dniem podpisania Umowy.

### **Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej**

#### **§ 5.**

1. Inwestorzy, którzy złożyli kompletne i poprawnie wypełnione deklaracje wstępne do Programu są zobowiązani umożliwić przeprowadzenie audytu energetycznego. Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Inwestora przez Gminę zgodnie z kolejnością składania deklaracji na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu, ul. Rynek 38, 32-720 Nowy Wiśnicz.
2. Inwestor na czas przeprowadzania audytu jest zobowiązany umożliwić audytorowi przeprowadzenie oględzin budynku, w tym wykonania dokumentacji fotograficznej obecnego źródła ciepła, systemu rozprowadzenia ciepła po budynku, zasobnika ciepłej wody użytkowej (jeżeli jest w budynku), ścian zewnętrznych, okien, itp. oraz udostępnić do wglądu posiadaną dokumentację projektową budynku.
3. Audyt energetyczny wykaże czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie procesu modernizacji energetycznej.
4. Audytor przedstawi zalecenia dotyczące procesu modernizacji energetycznej dla danego budynku. Zalecenia zostaną przedstawione szczegółowo, jako element świadectwa charakterystyki energetycznej.
5. Audytor określa dobór mocy cieplnej urządzenia grzewczego. Elementem audytu jest również określenie zapotrzebowania na moc cieplną źródła ciepła.
6. Audytor zobowiązany jest do uzgodnienia bezpośrednio z Inwestorem, wyboru najkorzystniejszych usprawnień z uwzględnieniem planów Inwestora i po podpisaniu przez Inwestora oświadczenia o ich zaakceptowaniu bądź braku akceptacji, przekazanie tego oświadczenia do Gminy.
7. W przypadku budynków zabytkowych lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej, mogą okazać się niezbędne konsultacje z wojewódzkim konserwatorem zabytków, dotyczące możliwości wykonania proponowanego zakresu modernizacji energetycznej. Audytor zobowiązany jest wówczas do przeprowadzenia tych konsultacji, a następnie do uwzględnienia wskazań konserwatorskich w sporządzanych zaleceniach dla Inwestora.
8. W przypadku reklamacji złożonej przez Inwestora wynikającej m.in. z błędnego wprowadzenia danych, błędnych obliczeń i wniosków, audytor ma obowiązek poprawić ocenę energetyczną budynku na własny koszt w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.

9. Inwestor może żądać ponownej weryfikacji audytu. Żądanie takie może nastąpić w przypadku braku akceptacji wyniku oceny i rekomendowanych zaleceń termomodernizacyjnych, który nie wiąże się z obiektywnymi błędami po stronie audytora.

10. Jeśli po ponownej weryfikacji audytu przez innego audytora Inwestor nadal nie akceptuje wyników audytu, wniosek o dofinansowanie pozostawia się bez rozpoznania.

11. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Inwestor jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Miejskim w Nowym Wiśniczu rezygnację z dalszego udziału w Programie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Inwestora jakichkolwiek kosztów.

12. Planowana przez Inwestora inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO<sub>2</sub> co najmniej o 30 % w odniesieniu do istniejących już instalacji. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że efekt ekologiczny na tym poziomie nie zostanie osiągnięty, Inwestor zostanie poinformowany pisemnie przez Gminę o braku możliwości otrzymania dotacji.

13. Inwestor, który chce kontynuować udział w realizacji Programu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej w pełnym zakresie wskazanym w audycie .

14. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Inwestor jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Inwestora, dokumentację techniczną) oraz udostępnić nieruchomość w celu kontroli przeprowadzonego procesu. Pozytywne zatwierdzenie przez Gminę wykonanych prac termomodernizacyjnych, zgodnych z zaleceniami audytorów, będzie mogło skutkować możliwością przyznania dotacji refundującej poniesione przez Inwestora koszty.

### **Warunki złożenia wniosku**

#### **§ 6.**

1. Warunkiem uczestniczenia w Programie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku wraz z załącznikami. Wniosek może zostać złożony osobiście lub przez pełnomocnika (pełnomocnik może działać tylko na rzecz jednego Wnioskodawcy) na Dzienniku Podawczym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu, ul. Rynek 38, 32-720 Nowy Wiśnicz, po wykonaniu dla budynku Wnioskodawcy audytu energetycznego i złożeniu oświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 6 ( wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu ).

2. Wnioskodawca dołącza do wniosku:

- 1) aktualny odpis z księgi wieczystej (w przypadku księgi elektronicznej wystarczający jest wydruk ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości); w razie braku księgi wieczystej lub braku informacji o budynku w księdze wieczystej, wymagany jest aktualny wypis z kartoteki budynków lub inny dokument np. akt notarialny potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub jego kopia;
- 2) pisemne oświadczenie wszystkich współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu przez wszystkich współwłaścicieli wiedzy co do zakresu i rodzaju planowanych prac (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu);

- 3) oświadczenie, że wskazana nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego; (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu);
- 4) oświadczenie, o posiadaniu zainstalowanego i pracującego starego źródła ciepła oraz zobowiązanie do zlikwidowania starego źródła ciepła i wykorzystywania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, oraz do rozliczenia dofinansowania przez gminę (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do Regulaminu);
- 5) dokument potwierdzający formę prawną wnioskodawcy - w przypadku wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą w części budynku wykorzystywanego na cele mieszkaniowe;
- 6) dokumenty i informacje określone w art. 37 ust. 1 i ust 2 pkt 1) i 2) ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - w przypadku wnioskodawcy prowadzącego w części budynku wykorzystywanego na cele mieszkaniowe działalność gospodarczą.

3. Dotacja udzielona na podstawie niniejszego regulaminu wnioskodawcy prowadzącemu w części budynku wykorzystywanego na cele mieszkaniowe działalność gospodarczą, stanowi pomoc *de minimis* - zgodnie z przepisami Unii Europejskiej, w szczególności z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352/1 z 24 grudnia 2013 r.), która może być przyznawana do czasu obowiązywania powyższego rozporządzenia przedłużonego dodatkowo o 6-miesięczny okres przejściowy.

4. W przypadku, gdy złożony wniosek nie będzie spełniał wymagań formalnych określonych w Regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpoznania.

5. Wnioskodawca umożliwi dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym we wniosku osobom upoważnionym przez Burmistrza Gminy Nowy Wiśnicz.

### **Zasady wyboru Inwestorów**

#### **§ 7.**

1. Terminowo złożone wnioski o przyznanie dotacji rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością ich złożenia w Urzędzie Miejskim w Nowym Wiśniczu. Termin złożenia wniosków zostanie wyznaczony przez Gminę Nowy Wiśnicz po wykonaniu dla budynku wnioskodawcy audytu energetycznego oraz jego akceptacji uwzględniając możliwe zawarte w nim warunki termomodernizacji, zgodnie z kolejnością przekazania Gminie kompletu dokumentów przez audytora.

2. Wnioski o przyznanie dotacji złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 1 zostaną pozostawione bez rozpoznania.

3. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji Programu, nie przeprowadzą w terminie procesu modernizacji energetycznej lub których planowana inwestycja nie będzie skutkowałą osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z Programu. Wniosek wykreślonego Wnioskodawcy podlega odrzuceniu.

## Warunki realizacji inwestycji

### § 8.

Warunkami realizacji inwestycji są:

- 1) zawarcie przez Wnioskodawcę Umowy z Gminą w terminie wskazanym przez Gminę; niespełnienie tego warunku skutkuje odrzuceniem złożonego wniosku o dofinansowanie; wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu;
- 2) wybranie przez Inwestora Wykonawcy, który zrealizuje inwestycję zgodnie z określonym w Umowie wariantem i zakresem pracy oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy - Prawo budowlane oraz przepisami rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

## Zasady rozliczenia dotacji i sprawowania kontroli

### § 9.

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Gminę na piśmie, przedstawiając oryginały rachunków/faktur dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzone danymi Inwestora, składając jednocześnie wniosek o rozliczenie dotacji, zgodny ze wzorem wniosku udostępnionym przez Gminę.

2. Szczegółowe warunki rozliczenia dotacji określa Umowa.

3. Koszty kwalifikowane inwestycji obejmują wymianę starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwa gazowe, biomasę i paliwa stałe (wymiana, o której mowa obejmuje: demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją, zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu). W ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki, wkłady kominowe, wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, dokumentacja projektowa. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonego audytu energetycznego.

4. Koszty niekwalifikowane inwestycji stanowią:

- 1) roboty budowlane, wykończeniowe, które nie są związane bezpośrednio z celem projektu;
- 2) zakup przenośnych urządzeń grzewczych;
- 3) urządzenia grzewcze, kotły, piece dla których instrukcja użytkownika urządzenia dopuszcza stosowanie węgla jako dodatkowego paliwa np. kotły na biomasę z możliwością palenia również węglem;
- 4) urządzenia grzewcze, kotły, piece o parametrach emisji gorszych niż określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią.

5. Kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z wnioskiem oraz Umową, wykonaniem inwestycji sprawuje Gmina Nowy Wiśnicz.

6. Inwestor ma obowiązek w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, zapewnić przedstawicielom Gminy oraz przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM dostęp do nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora zobowiązania określonego w § 2 ust. 2 Umowy.

7. W okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy Inwestor nie może bez pisemnej zgody Gminy dokonywać zmian ani przeróbek urządzeń lub instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji ani zamontować innego źródła ciepła. Zastrzeżenie, o którym mowa nie dotyczy konieczności wymiany nowego źródła ciepła w razie jego awarii uniemożliwiającej naprawę źródła ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu Gminy i uzyskaniu jej zgody.

8. W okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, Inwestor jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w należytym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów na własny koszt.

9. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę.

### **Odstąpienie bądź wykluczenie z Programu**

#### **§ 10.**

1. Inwestor zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości otrzymanej dotacji wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, liczonymi za okres od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu, w przypadku:

- 1) powrotu w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM na rzecz gminy, do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym (w przypadku otrzymania dofinansowania na paliwa gazowe), bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła;
- 2) zamontowania w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM na rzecz Gminy, nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy;
- 3) wprowadzenia w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM na rzecz Gminy, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy;
- 4) przeprowadzenia modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie odpadów;
- 5) usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu, w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM na rzecz Gminy, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 9 ust.7 zdanie 2;
- 6) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WM w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM na rzecz Gminy;
- 7) zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM na rzecz Gminy i nie dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nowego nabywcy.

2. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:

- 1) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją inwestycji planowanych w danym roku, zgodnie z zawartą umową;
- 2) podania we wniosku nieprawdziwych danych;



- 3) nieprzestrzegania warunków Umowy lub Regulaminu;
- 4) nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez gminę.

### **Inne postanowienia**

#### **§ 11.**

1. Wnioskodawca przystępując do Programu wyraża zgodę na przestrzeganie Regulaminu.
2. Wnioskodawca przystępując do Programu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów programu, które może uzyskać na stronie internetowej gminy [www.nowywisnicz.pl](http://www.nowywisnicz.pl) lub w Urzędzie Miejskim w Nowym Wiśniczu.
3. Gmina będzie kontaktowała się Wnioskodawcą, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub wybranego operatora pocztowego.