

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Nowego Wiśnicza
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Łomna Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich 1201060007 Adres siedziby :Łomna 133, 32-720 Łomna Adres do korespondencji : Łomna 170, 32-720 Nowy Wiśnicza Adres e-mail : izabela14@autograf.pl Tel. Kontaktowy : 668129148	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Izabela Prokop izabela14@autograf.pl Tel. 668129148

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Filmowe wieczory			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	12.10.2021r.	Data zakończenia	12.12.2021r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Projekcje filmowe, które będą realizowane w ramach zadania pod nazwą „Filmowe wieczory” odbędą się w budynku dawnej szkoły w Łomnej w dniach 22.10.2021r. oraz 20.11.2021r.				
Działania skierowane są do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych mieszkających na terenie Gminy Nowy Wiśnicz, dlatego repertuar zostanie odpowiednio dobrany do grup. W trakcie spotkania dla dzieci (22.10.2021r.) zostanie wyświetlona animacja, której towarzyszyć będzie poczęstunek „zestawem kinowym” : pop corn, wata cukrowa i sok. Druga projekcja będzie skierowana do młodzieży i osób dorosłych.				
Zadanie będzie odpowiedzią na potrzebę mieszkańców obcowania z kulturą oraz pozwoli na nawiązanie bliższych więzi sąsiedzkich. Celem projektu jest zapewnienie dzieciom, młodzieży oraz dorosłym okazji do spędzenia czasu wolnego poszerzając swoje horyzonty, wzajemnego poznania się, integracji, a w dalszej perspektywie inspiracji do kolejnych lokalnych inicjatyw.				
Przygotowanie do zadania obejmowało będzie zaprojektowanie, druk oraz rozpropagowanie przedsięwzięcia, dobranie repertuaru odpowiedniego dla każdej grupy.				
W związku z realizacją projektu planujemy zakup nagłośnienia, które pozwoli na lepszy odbiór dźwiękowy wyświetlanych filmów. Znacznie poprawi komfort oglądania, przybliżony do efektów znanych z kina. W przyszłości wykorzystywany będzie podczas organizacji cyklicznych już imprez na terenie miejscowości, takich jak np.: „Choinka” dla dzieci, „Dzień dziecka”, „Spotkanie z kołędą”. Mamy nadzieję, że projekt „Filmowe wieczory” również zapisze się na karcie imprez cyklicznych.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Projekcja filmu	2	Notatka pisemna, dokumentacja fotograficzna, licencje
Nagłośnienie	Komplet	Faktura

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Łomna prowadzi aktywnie działalność poprzez aktywowanie mieszkańców wsi, przywracanie i kultywowanie tradycji np.: przez tworzenie palmy wielkanocnej czy wieńca dożynkowego, prowadzenie spotkań kołędowo – opłatkowych, organizowanie Choinki dla najmłodszych oraz Dnia dziecka, organizowanie pikników rodzinnych, udział w Jarmarkach Wiśnickich i w podobnych imprezach w innych miejscowościach.

Wagę cukrową dla najmłodszych zapewnimy dzięki urządzeniu do waty, które jest na stanie naszego mienia. Projektor oraz ekran zostaną udostępnione bezpłatnie. Koordynacją projektu zajmie się osoba z doświadczeniem. W zakresie obowiązków będzie przygotowanie i nadzorowanie wszystkich działań zaplanowanych w projekcie. Przewidywana ilość godzin 10 x 20 złotych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagłośnienie	4500		
2.	Zakup art. spożywczych	100		
3.	Koordynacja projektu	200		
4.	Licencja	1700		
5.	Projekt i druk plakatów	170		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6670	5500	1170

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /-oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /-zalega(-ją)*-z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /-oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /-zalega(-ją)*-z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Swiątek Janina - prezes
Edyta Cuban - skarbnik

Data 13.05.2021r.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)