

**UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM WIŚNICZU
z dnia 2021 r.**

w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j, Dz.U. z 2021 poz. 1372 i 1834) w związku z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305, 1535 i 1773) oraz art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) Rada Miejska w Nowym Wiśniczu, uchwala, co następuje:

§1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Nowy Wiśnicz w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu poprzez udzielanie dotacji na realizację celów publicznych określonych w § 3, w tym:

- 1) tryb postępowania o udzielenie dotacji;
 - 2) sposób kontroli wykonywanego zadania celu publicznego i wykorzystania dotacji;
 - 3) sposób rozliczania udzielonej dotacji;
 - 4) cele publiczne z zakresu sportu, które Gmina Nowy Wiśnicz zamierza osiągnąć w wyniku udzielanych dotacji.
2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie z ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).
3. O dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się każdy klub sportowy nienależący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Nowy Wiśnicz prowadzi działalność sportową.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową z art. 126 i art. 221 ust. 2–4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 2) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielanie dotacji na projekt;
- 4) beneficjencie – należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
- 5) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Gminą Nowy Wiśnicz a klubem sportowym, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 1 i postanowienia niniejszej uchwały.

§ 3. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Nowy Wiśnicz służyło będzie realizacji co najmniej jednego z następujących celów publicznych:

- 1) poprawie warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Nowy Wiśnicz;
- 2) zwiększeniu dostępności mieszkańców Gminy Nowy Wiśnicz do działalności sportowej;
- 3) zaspokajaniu potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców;
- 4) pobudzaniu kreatywności i wpływowi na rozwój sportu na terenie Gminy Nowy Wiśnicz;
- 5) kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy Nowy Wiśnicz poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelkich poziomach.

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 udzielana dotacja może być przeznaczona w szczególności na sfinansowanie lub dofinansowanie:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego;
- 2) zakupu sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego;
- 3) kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach;
- 4) kosztów bieżącego utrzymania obiektów sportowych oraz korzystania z nich dla celów szkolenia sportowego;
- 5) opłaty statutowej, delegacji sędziowskich, wynagrodzenia kadry szkoleniowej;
- 6) organizacji imprez sportowych na terenie Gminy Nowy Wiśnicz.

2. Z dotacji, o której mowa z ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby w nim zrzeszone;
- 3) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 4) utrzymania konta bankowego, prowizji bankowych, porad prawnych, obsługi księgowej;
- 5) leczenia kontuzji i rehabilitacji zawodników;
- 6) organizacji spotkań integracyjnych w klubie;
- 7) wypłaty stypendiów sportowych;
- 8) kosztów poniesionych przed lub po terminie realizacji zadania.

§ 5. 1. Formą wypłaty z budżetu Gminy Nowy Wiśnicz dotacji przyznanej na zasadach niniejszej uchwały może być przekazanie beneficjentowi, po zawarciu umowy, środków na poczet poniesienia kosztów projektu lub refundacja kosztów poniesionych przez beneficjenta po zawarciu umowy.

2. O formie wypłaty dotacji decyduje Burmistrz Nowego Wiśnicza w ogłoszeniu o konkursie projektów, o którym mowa w § 7.

3. Dotacja przekazywana jest po podpisaniu umowy na rachunek bankowy wskazany w umowie.

§ 6. Wyboru projektów, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy Nowy Wiśnicz, dokonuje się w drodze konkursu projektów.

§ 7. 1. Burmistrz Nowego Wiśnicza ogłasza konkurs projektów, w którym określa:

- 1) przedmiot zgłaszanych projektów;
- 2) termin zgłaszania wniosków o dotacje;

- 3) wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotację w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz formę wypłaty dotacji;
 - 4) termin realizacji przedsięwzięć z projektów nie dłuższy niż do 31 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowanej dotacji;
 - 5) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie.
2. Co najmniej z dziesięciodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu z ust. 1 pkt 2 ogłoszenie o konkursie projektów Burmistrz Nowego Wiśnicza zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nowym Wiśniczu.

§ 8. 1. Wniosek o udzielenie dotacji sporządza się na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Beneficjent zobowiązany jest przy realizacji projektu do wniesienia własnego wkładu finansowego w wysokości co najmniej 5 % całkowitych kosztów projektu.
3. W ramach ogłoszonego konkursu beneficjent może się ubiegać o dofinansowanie jednego wniosku.
4. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu na dziennik podawczy Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu.
5. Burmistrz Nowego Wiśnicza może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie dodatkowych informacji i dokumentów. Niedokonanie żądanych uzupełnień wniosku w zakreślonym terminie powoduje jego odrzucenie.

§ 9. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotację Burmistrz Nowego Wiśnicza uwzględnia:

- 1) dochowanie wymagań formalnych;
- 2) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego o jakim mowa w § 3;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów;
- 4) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu;
- 5) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę;
- 6) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Nowy Wiśnicz a w szczególności rzetelność i terminowość rozliczenia się z otrzymanych środków;
- 7) planowany przez wnioskodawcę udział środków własnych bądź pochodzących z innych źródeł w realizacji projektu, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną.

§ 10.1. Wyboru projektów dokonuje Burmistrz Nowego Wiśnicza uwzględniając postanowienia § 9.

2. Po wyborze projektów Burmistrz Nowego Wiśnicza kolejno:
 - 1) informuje pisemnie wnioskodawców o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty oraz projektach, które zostały odrzucone;
 - 2) uzgadnia z wnioskodawcą ostateczny zakres projektu i kwotę na jego realizację;
 - 3) zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego informację o projektach, które uzyskały dotację (nazwa klubu, nazwa zadania oraz kwota dotacji).

3. Z każdym wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, Burmistrz Nowego Wiśnicza zawiera umowę o dotację, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Ogłoszenie o otwartym konkursie projektów, o jakim mowa w § 7 może dopuszczać unieważnienie konkursu przez Burmistrza lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów lub
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyboru projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 11. 1. Z beneficjentem dotacji Burmistrz Nowego Wiśnicza zawiera umowę o realizację projektu, której treść określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w § 2 pkt 1.

2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej wniosek zawierający projekt, który został wybrany do realizacji przez Burmistrza, a w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana także zaktualizowany harmonogram i kosztorys projektu.

§ 12. W treści umowy o dofinansowaniu dotacją zamieszcza się postanowienie przewidujące możliwość proporcjonalnego pomniejszenia kwoty dotacji wymienionej w umowie, w przypadku zrealizowania projektu za niższą kwotę niż planowana. Przekazana kwota dotacji, w części stanowiącej dotację pobraną w nadmiernej wysokości (w rozumieniu art. 252 ust. 3 ustawy określonej w § 2 pkt 1), podlega zwrotowi w dniu rozliczenia dotacji.

§ 13. 1. Burmistrz Nowego Wiśnicza poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu może kontrolować realizację projektu, w szczególności:

- 1) stan realizacji projektu;
- 2) efektywność i rzetelność jego wykonania;
- 3) prawidłowość wykorzystania środków z dotacji z budżetu Gminy Nowy Wiśnicz;
- 4) prowadzenie przez beneficjenta dokumentacji księgowo-rachunkowej w zakresie wykorzystania środków dotacji z budżetu Gminy Nowy Wiśnicz.

2. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracownika Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu jest imienne upoważnienie od Burmistrza Nowego Wiśnicza określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej (beneficjenta);
- 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1;
- 4) czasokres przeprowadzanej kontroli.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadamia się beneficjenta dotacji dodając informację o zakresie przedmiotowym kontroli i czasie jej przeprowadzania.

4. W ramach dokumentacji okazywanej przez beneficjenta osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na piśmie.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje Urząd Miejski w Nowym Wiśniczu i jednostka kontrolowana (beneficjent) po poświadczeniu jego otrzymania.

6. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej jednostki (beneficjenta) kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne. W wystąpieniu pokontrolnym, na tyle, na ile to możliwe, określa się osoby odpowiedzialne za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości.

7. Do wystąpienia pokontrolnego, o którym mowa w ust. 6, w terminie 14 dni od jego otrzymania, jednostka kontrolowana (beneficjent), może skierować zastrzeżenia do Burmistrza Nowego Wiśnicza.

8. Podstawę zastrzeżeń, o jakich mowa w ust. 7, może stanowić brak zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub nieprawidłowa interpretacja prawa w wystąpieniu pokontrolnym.

9. O wyniku rozpatrzenia zastrzeżeń Burmistrz Nowego Wiśnicza powiadamia jednostkę (beneficjenta) w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

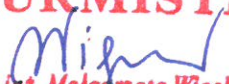
§ 14. 1. W terminie określonym w umowie beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji, w tym z wykonania projektu.

2. Rozliczenie dokonywane jest poprzez terminowe przedłożenie do Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu prawidłowo wypełnionego formularza sprawozdania, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, oraz ewentualny zwrot niewykorzystanych środków z dotacji.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Wiśnicza.

§ 16. Traci moc uchwała Nr V/33/11 Rady Miejskiej w Nowym Wiśniczu z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadania własnego Gminy Nowy Wiśnicz w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zmieniona uchwałą Nr VII/51/11 z dnia 31 maja 2011 r.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

BURMISTRZ

mgr inż. Małgorzata Włockowska