Załącznik nr 1
do uchwały XXXVIII/350/2021
Rady Miejskiej w Nowym Wiśniczu
z dnia 29 grudnia 2021 r.

…………………………… ……………………………

(pieczęć jednostki wnioskującej) (data złożenia wniosku)

|  |
| --- |
| **Wniosek o dofinansowanie projektuz zakresu sprzyjania rozwojowi sportu** |

 …………………………………………………………………………………………

(nazwa projektu)

realizowanego w okresie od ………………do………………

składany na podstawie Uchwały

Nr .../.../21

Rady Miejskiej w Nowym Wiśniczu z dnia……………2021 r.

w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących
 sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania

**w formie wspierania wykonania projektu**

**przez**

…………………………………………………………………

(nazwa organu zlecającego)

**WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH**

|  |
| --- |
|  |

1. **Dane na temat klubu sportowego**
2. pełna nazwa
3. forma prawna
4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
5. NIP REGON
6. data wpisu, rejestracji lub utworzenia
7. dokładny adres: miejscowość ul

Gmina powiat

województwo

1. tel fax

e-mail: http://

1. nazwa banku i numer rachunku
2. nazwisko i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt, którym mowa we wniosku:

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) ….

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

|  |
| --- |
|  |

b) działalność statutowa odpłatna

|  |
| --- |
|  |

13) jeżeli klub sportowy prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| II. Opis projektu |

1. Nazwa projektu

|  |
| --- |
|  |

1. Miejsce wykonywania projektu

|  |
| --- |
|  |

1. Cel publiczny projektu

|  |
| --- |
|  |

1. Szczegółowy opis projektu/spójny z kosztorysem/

|  |
| --- |
|  |

1. Harmonogram planowanych działań / z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji projektu /należy użyć miar adekwatnych dla danego projektu, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/terminy zawodów, treningów, szkoleń, procentowy udział mieszkańców gminy w stosunku do wszystkich uczestników projektu itp.

|  |
| --- |
|  |

1. Zakładane rezultaty realizacji projektu.

|  |
| --- |
|  |

1. **Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu**
2. Całkowity koszt projektu zł [słownie: ]
3. Koszty ze względu na rodzaj kosztów

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu)** | **Koszt całkowity (w zł)** | **W tym z wnioskowanej dotacji (w zł)** | **W tym ze środków własnych (w zł)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ogółem |  |  |  |  |

3. Uwagi mogące mieć znaczenia przy ocenie kosztorysu:
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Przewidywane źródła finansowania projektu:**

1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródło finansowania** | **zł** | **%** |
| **Wnioskowana kwota dotacji** |  |  |
| **Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów zadania\*** |  |  |
| **Ogółem** |  | 100% |

2. Informacja o uzyskanych przez kluby sportowe od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

|  |
| --- |
|  |

3. Rzeczowy / np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy / np. wolontariusze/ wkład własny w realizację projektu z orientacyjną wyceną.



|  |
| --- |
| **V. Inne wybrane Informacje dotyczące projektu** |

1. Partnerzy biorący udział w realizacji projektu (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej).



2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu / informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji projektu oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.



3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektu podobnego rodzaju / ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.



4. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji projektu/.



Oświadczam(-my), że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności statutowej wnioskodawcy
2. w ramach składanej oferty wnioskodawca przewiduje pobieranie/ niepobieranie\* opłat od adresatów projektu,
3. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

**(pieczęć klubu sportowego)**

**………………………………………………………………………………**

 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
2. Statut
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera / w przypadku wskazania w pkt. V.1. partnera/\*
4.
5.

Adnotacje urzędowe (wypełnia urząd)

|  |
| --- |
|  |

**\* Niepotrzebne skreślić.**